



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi
Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Doküman Kodu: AD.PL.01

Yayın Tarihi: 01.02.2024

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Afet ve Acil Durum Eylem Planı



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi
Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Afet Ve Acil Durum Eylem Planı



1. AMAÇ

Bu planın amacı Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinde oluşabilecek acil durum halleri ile bu acil durum hallerinde alınacak önlemleri ve uygulanması gereken kuralları tanımlamak ve acil durumlarda çalışanları zarar görmesini, iş yerlerinde çalışmanın kısmen veya tamamen durmasını ve çevrenin olumsuz yönde etkilenmesini önlemektir.

2. KAPSAM

Bu plan, işyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya işyerini dışardan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle acil müdahale, mücadele, ilk yardım veya tahliye gerektiren olaylar ile diğer kazalar olarak tanımlanan acil durumları kapsamaktadır.

3. DAYANAK

Bu plan, 18.06.2013 tarih ve 28681 sayılı ve 01.10.2021 tarih ve 31615 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan **“İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik”** gereği tanzim edilmiştir.

4. SORUMLULUK

Bu planın uygulanmasından, her kademedeki merkezimiz çalışanları görev ve statüsüne göre görevlerini yerine getirmekten sorumludur.

5. TANIMLAR VE KISALTMALAR

5.1. Tanımlar

ACİL DURUM: Büyük, fakat genellikle yerel imkanlarla baş edilebilen çapta, ivedilik gerektiren tüm durum ve hallerdir. 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun’da (2009), “Toplumsal tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan ve acil müdahaleyi gerektiren olaylar ve bu olayların oluşturduğu kriz hali” olarak tanımlanmıştır. (AFAD, 2014).

ACİL DURUM YÖNETİMİ: Acil durumun meydana gelmesinden hemen sonra başlayarak, etkilenen toplulukların tüm ihtiyaçlarını zamanında, hızlı ve etkili olarak karşılamayı amaçlayan yönetim sürecidir. Sürekli olmayıp, acil durum olarak değerlendirilen bir olayın meydana gelmesi ile başlayarak, acil durumu gerektiren nedenler ortadan kalktığında sona eren bir yönetim şeklidir. Afet yönetiminin olaya müdahale ve kısa süreli iyileştirme faaliyetlerini kapsar (AFAD, 2014). Acil Durum Yönetimi ifadesi özellikle biyolojik ve teknoloji kaynaklı tehlikeler ve sağlık alanında, Afet Yönetimi ifadesi yerine de kullanılabilir (UNISDR, 2017). Acil Durum Yönetiminde, genel olarak, olası istikrarsızlaştırıcı ve/veya yıkıcı olayların öncesi, sırası ve sonrasında, önleme, hazırlık, müdahale ve iyileştirme süreçlerine risk yönetimi yaklaşımı söz konusudur (WHO, 2019).

AFET: Toplumun tamamı veya belli kesimleri için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıplar doğuran, normal hayatı ve insan faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan, etkilenen toplumun baş etme kapasitesinin yeterli olmadığı doğa, teknoloji veya insan kaynaklı olay. Afet bir olayın kendisi değil, doğurduğu sonuçtur. “Afet, tehlikeli olayların maruz kalma, zarar görülebilirlik ve kapasite koşullarıyla etkileşiminin insani, maddi, ekonomik ve çevresel kayıp ve etkilerden biri ya da daha fazlasına yol açması sonucunda, bir topluluğun ya da toplumun işleyişinin herhangi bir ölçekte ciddi biçimde kesintiye uğramasıdır” (UNISDR, 2017).



AFET RİSKİ: Bir sistem, toplum ya da topluluğun belirli bir zamanda karşılaşılabileceği, meydana gelme olasılığı, tehlike, tehlikeye maruzluk, zarar görülebilirlik ve kapasite ile bağlantılı olan, olası can kaybı, yaralanma veya varlıkların yok olmasına ya da zarar görmesine bağlı kayıplar (UNISDR, 2017).

AFET RİSK AZALTMA: Mevcut afet risklerinin azaltılması, yeni risklerin önlenmesi, afet kayıplarının azaltılması ve afete dayanıklılığın güçlendirilmesi hedefiyle sistematik olarak geliştirilen ve gerçekleştirilen politika, strateji ve uygulamalar. Afet risk azaltma ile varılmak istenen sonuç “afet riskini ve bireylerin, işletmelerin, toplulukların ve ülkelerin afet nedeniyle can kayıplarını, geçim kaynağı kayıplarını, sağlıkla ilgili ve ekonomik, fiziksel, sosyal, kültürel ve çevresel varlık kayıplarını önemli ölçüde azaltmaktır.(SFDRR).

AFET RİSK YÖNETİMİ: Yeni afet riskini önlemeye, mevcut afet riskini azaltmaya, artık (kalıntı) riski yönetmeye, bu şekilde dayanıklılığı güçlendirmeye ve afet kayıplarını azaltmaya yönelik afet risk 10 azaltma politikaları ve stratejilerinin uygulanmasıdır (UNISDR, 2017). Türkiye’deki afet yönetimi mevzuatı itibarıyla, risk yönetimi “ülke, bölge, kent ölçeğinde ve yerel ölçekte risk türleri ve düzeylerini tespit etme, önleme, azaltma ve paylaşma çalışmaları ile bu alandaki planlama esasları” olarak tanımlanmaktadır (5902 sayılı Kanun).

AFET STOKU: ADSMnin afet ve acil durumlarla, en az ilk 72 saat kendi imkanları ile baş edebilmesi amacıyla; hasta, hasta yakınları ve personel için hazır bulundurması gereken yiyecek, içecek, tıbbi malzeme, ekipman ve donanımdır.

AFET YÖNETİMİ: Afetlerin önlenmesi, risk ve zararlarının azaltılması, afet sonucunu doğuran olaylara zamanında, hızlı ve etkili olarak müdahale edilmesi ve afetten etkilenen topluluklar için daha güvenli ve gelişmiş yeni bir yaşam çevresi oluşturulabilmesi için toplumca yapılması gereken topyekun bir mücadele sürecidir (AFAD, 2014). Afet yönetimi, afetlere hazırlık, müdahale ve iyileştirme önlemlerinin organizasyonu, planlanması ve uygulanmasıdır (UNISDR, 2017) ve afet risk yönetimi ile bütünlük içerisinde ele alınmalıdır. Afet yönetiminin sistemleştirilmesinde kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla, tüm tehlikelerin, tüm aşamaların göz önüne alınması, tüm kurum ve kaynakların harekete geçirilmesi, toplumun katılımının sağlanması ve güçlendirilmesi esas alınmaktadır.

ACİL MÜDAHALE PLANI (ADSM AFET VE ACİL DURUM PLANI): Ulusal sağlık sisteminin merkez ve il düzeyinde afet yönetiminin tüm evrelerini kapsayan planları çerçevesinde, ADSM lerde afet ve acil durum yönetimini geliştirmek, ADSMlerin fiziksel ve fonksiyonel olarak afete hazırlıklı ve dayanıklı olmasını, afet halinde zamanında, hızlı ve etkili müdahaleyi sağlamak amacıyla Sağlık Bakanlığı tarafından geliştirilen, standart çerçeveye ve kılavuza sahip planlardır.

MÜDAHALE: Afetin hemen ardından başlayarak, mümkün olan en kısa sürede hayat kurtarmak, yaralıların tedavisini sağlamak, afetten doğrudan etkilenen nüfusun sağlık ve güvenlik başta olmak üzere, beslenme, barınma, haberleşme, ulaşım, psikososyal destek ve diğer temel ihtiyaçlarını en uygun yöntemlerle karşılamak üzere gerçekleştirilen süreç ve faaliyetler.

İŞ SÜREKLİLİĞİ: ADSM nin kritik fonksiyon ve süreçlerini etkileyecek dahili ve/veya harici olaylara, işleyişi etkileyebilecek her türlü kesinti durumuna (elektrik, su, doğal gaz, tıbbi gazlar vb.) karşı hazırlıklı olması; bu durumlarla önceden kararlaştırıldığı, planlandığı, tatbikat ve diğer yöntemlerle test edildiği şekilde baş edebilmesinin sağlanmasıdır.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi		Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi		Yayın Tarihi: 01.02.2024
			Revizyon Tarihi:
			Revizyon No:
			Afet ve Acil Durum Eylem Planı

OLAY: Ortaya çıkan, oluşan durum; var olan durumda ortaya çıkan değişme, dikkati çeken veya çekebilecek nitelikte, oluşum, hadise, vaka.

YANGIN: Oksijen, yanıcı madde, ısı gibi unsurların bir araya gelmesiyle oluşan denetlenemeyen yanma olayıdır.

DOĞAL AFET: Sel baskını, deprem, fırtına, iklim şartları, doğayı ve katmanları tetikleyici baskı, ozon tabakasının delinmesi vb. olayların etkisiyle insan elinde olmadan meydana gelen olaylar.

SABOTAJ: Siyasi, maddi ve manevi dikkat çekme vb. sebeplerden dolayı planlanarak yapılan her türlü silahlı, bombalı saldırı.

TAHLİYE: İnsanların, mal ve malzemelerin acil durumlarda güvenli yerlere taşınması.

TOPLANMA BÖLGESİ: Acil durumlarda toplanmak, güvende olanları kontrol etmek için tanımlanmış güvenli bölge.

5.2. Kısaltmalar

ADME: Acil durum müdahale ekibi.

ADEP: Acil Durum Eylem Planı

6. UYGULAMA

6.1. Merkezin Mevcut Durumu

Merkezimiz 76 Adet ünitli (1'i engelli ünit) olmakla beraber, Polikliniklerden günde ortalama 400 hasta tedavi görmekte olup, hastaların yanısıra çalışan 102 Personel, hasta yakınları ve ziyaretçilerle toplamda yaklaşık 550 kişi giriş-çıkışı olmaktadır.

Merkezimiz bünyesinde ofis, sterilizasyon ve depo gibi farklı işyerlerinin yapısal ve fonksiyonel özellikleri mevcuttur. Merkezimiz zemin katta; radyoloji polikliniği, panoramik ve periapikal (RVG) röntgen çekim odaları, Restoratif Diş Tedavisi Polikliniği, vezne, hasta hakları birimi, satınalma, güvenlik birimi, mescit, personel dinlenme odaları, İdari Birim, 1. Katta Periodontoloji Polikliniği, Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Polikliniği, Entegre Klinikleri ile birlikte Öğretim Üyeleri Odaları, 2. Katta Ortodonti ve Pedodonti Poliklinikleri, Kalite-Verimlilik Birimi, Fatura Birimi ve diğer öğretim üyeleri odaları, Bodrum Katta; Sterilizasyon Birimi, medikal ilaç ve tıbbi sarf depoları ve teknik servis birimleri bulunmaktadır.

Merkezimiz 08.00-17.00 saatleri arası hizmet vermektedir. Merkezimizde bulunan teçhizat ve malzeme göz önüne alındığında ADSM binaları yoğun ve ağır bir yük taşımaktadır. Merkezimizde 7 Adet Poliklinik bulunmaktadır. 1Adet engelli ünitimiz mevcuttur. 7 Adet polikliniğimizde 76 ünit, 1 adet hasta sedyemiz, 1 adet tekerlekli sandalyemiz bulunmaktadır. 1 adet panoramik ve 3 adet periapikal görüntüleme üniteleri mevcuttur.

Merkezimiz fonksiyonları sürdürebilmeleri elektrik ve su gibi kritik altyapı sistem ve hizmetlerine bağlıdır. Özellikle su ve enerji kaynağı olmadan ADSM işlevsiz kalacaktır.

11 adet yangın dolabımız içerisinde 5 Kg yangın tüplerimiz mevcuttur. Elektrik, haberleşme ve su hatları gömme yapılarak tesise alınmıştır. Yedekleme tedbiri olarak 1 adet UPS aküsü yaklaşık 9 saat tesisin

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

elektrik ihtiyacını karşılamakta, elektrik kesintisinden hemen sonra 10 sn. içerisinde 1 adet 330 KVA'lık jeneratör devreye girmektedir.

Şehir suyu kesildiğinde 15 tonluk su deposu kullanılmaktadır. Haberleşme için dahili telefon hatları kullanılmaktadır.

6.2. Olağandışı Durumlarda Kapasite Artırımı:

Olağandışı durumlarda merkezimizde poliklinik yapan hekim ve personel sayısı artırılacak olup, o günkü durum ve şartlara göre hareket edilecektir.

6.3. Personel Eğitimlerinin Düzenlenmesi:

Personelin afetler konusunda eğitimi ve bu eğitimlerin uygun ve yeterli materyal ile desteklenmesi hazırlık çalışmalarının önemli bir bölümüdür. Merkezimizde düzenlenecek eğitimler şu şekilde gruplandırılmaktadır.

- 6.3.1. Genel Afet Bilincine Yönelik Eğitimler,** Örneğin tüm personele temel afet bilinci ve YOTA farkındalık eğitimi, yöneticilere afet farkındalık eğitimi gibi,
- 6.3.2. Teknik Eğitimler,** örneğin uygulayıcı bir grup personele verilecek YOTA uygulama eğitimi, HAP eğitimleri, kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer tehlike eğitimleri gibi,
- 6.3.3. Rutin Eğitimlere Afet Modüllerinin Eklenmesi,** örneğin personelin oryantasyon ya da hizmet içi eğitimlerine acil durum eylem planı, deprem, yangın sel vb. eğitimlerin modül olarak eklenmesi gibi.

6.4. Belirlenen Acil Durumlar

- Yangın
- Deprem
- Su Baskını/Sel
- Hortum/Fırtına
- Yıldırım Düşmesi
- Sabotaj
- Kimyasal Madde Kazaları
- Toplu Gıda Zehirlenmeleri
- İş Kazası

6.5. Acil Durumlarda Karşılaşılabilecek Sorunlar

- Can kaybı ve yaralanmalar
- Enerji Kaybı
- Veri Kaybı
- Telekomünikasyon/İletişim ağı hizmetlerinin kaybı
- Sistemlerin/Uygulamalarının kaybı
- Hizmet sağlayıcıların devre dışı kalması
- Çalışma alanlarının zarar görmesi/ kullanılamaması

7. ALINACAK ÖNLEMLERDE TEMEL PRENSİP

Acil durumun; doğal afet veya bunun dışındaki nedenlerle oluşmasına, tipine ve boyutlarına göre alınacak

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

tedbirler değişiklik gösterse de temel prensip değişmemektedir.

Temel Prensip:

- Can kaybını önleyici, malzeme kaybını ise en aza indirici şekilde en doğru müdahalenin en kısa sürede yapılması,
- En kısa sürede olay boyutlarının ve hasarın doğru olarak tespit edilmesi,
- Hizmetin aksamasına neden olacak engelleri ortadan kaldıracak tedbirlerin kısa sürede alınmasıdır.

8. ACİL DURUM TAHLİYE SIRASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Tahliyenin yapılacağı bina ve sahadakilere olay duyurulur ve "Paniğe Kapılmayınız" duyurusu yapılır.
- Merkezi boşaltırken kapı ve pencereler hava cereyanını azaltmak için kilitlemeden kapatılır.
- Çalışma yerleri telaşa kapılmadan terk edilir ve önemli evrak vb. alınır.
- Çıkış yerlerine sükûnetle gidilir ve gereksiz acelecilikten sakınılır.
- Merdiven ve çıkış kapıları düzenli olarak kullanılır ve sıkışıklığa sebep olunmaz.
- Binada yaşlı, engelli, gebe ve çocuklara tahliye esnasında refakat edilmesine dikkat edilir.
- Personel dışında öğrenci, ziyaretçi gibi işyerinde bulunması muhtemel diğer kişiler de göz önünde bulundurulur.
- Merkez sahasındaki tehlikeli kısımlara yetkili şahısların dışında müdahale edilmez. Bina ve sahayı tahliye ettikten sonra, belirlenen toplanma yerlerinde yeniden görev almak üzere Acil Durum Yöneticisi/Yardımcısı beklenir.

9. ACİL TOPLANMA YERİ

Merkez dışında güvenli olduğu tespit edilen ve önceden belirlenip tüm çalışanlara bildirilen ve gerektiğinde uyarı levhası ile işaretlenen alandır.



Acil Durum Toplanma Yeri Uyarı Levhası

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binası Acil Toplanma Yeri: Binanın doğusunda yer alan ön bahçe alanıdır.

10. TAHLİYE

Acil durumlarda işyerinin, belli bir tahliye planı olmadan iş yerini düzenli bir şekilde tahliye etmesi mümkün değildir. Acil durumlarda oluşabilecek panikten dolayı işyerinin tahliyesi sırasında ciddi yaralanmalar olabilir. Tahliyenin sağlıklı yapılabilmesi için önceden yapılan tatbikatlara ve o tatbikatlar sırasında kazanılan doğru alışkanlıklara bağlıdır. Bu yüzden personele sık sık acil durum tahliye tatbikatları yaptırılmalı ve karşılaşılan sorunlar birlikte paylaşılarak bir daha tekrar edilmemesi tavsiyesinde bulunarak bu tür tatbikatlarda en doğru alışkanlıklar kazandırılmalıdır.

Acil durum alarmı ile tüm çalışanlar düzenli bir şekilde ve en uygun acil çıkış yolunu kullanarak toplanma alanına gider.

Kurtarma Ekibi tahliye esnasında tüm bölümleri kontrol ederek işyerinde kimsenin kalmadığından emin olur. Koruma ekibi bina giriş ve çıkışlarını kontrol altına alır.

İşyerlerindeki; yaşlı, engelli, gebe çalışanlara tahliye esnasında refakat edilmesi için tedbirler alınır.

Acil durum müdahale ve tahliye yöntemleri yakındaki işyerleri ve çevreden gelebilecek olumsuz etkiler de dikkate alınarak belirlenir.

Acil Durum Ekip Lideri tarafından "Acil Durum Sona Erdi" uyarısı gelmedikçe personel toplanma alanını terk etmez.

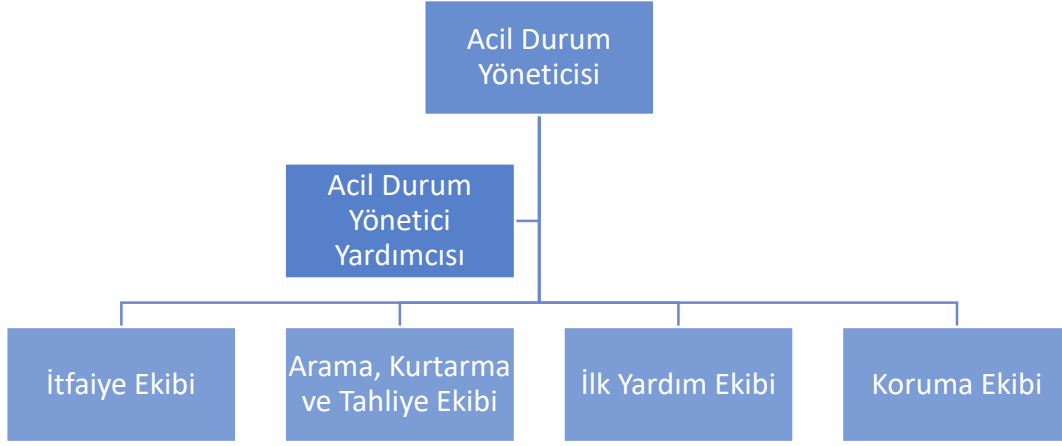
Acil Durum Ekip Lideri tarafından yapılan "Acil Durum Sona Erdi" uyarısı, durumun normale döndüğünü gösterir.

Tüm personel güvenli bir şekilde işlerinin başına döner.

Acil Durum Ekip Lideri tarafından Acil Durum Tutanağı hazırlanır ve gerekli değerlendirme yapılır. İhmaller ve alınması gereken önlemler belirlenir ve böylece olayın tekrar edilmesi önlenmiş olur.



ACİL DURUM ORGANİZASYON ŞEMASI



ACİL DURUM EKİPLERİNİN GÖREVLERİ

1. Acil Durum Yöneticisi/Yardımcısı

- Acil Durum Ekiplerini koordine eder.
- Ekiplerin görev ve sorumluluklarını yerine getirmesi için her türlü desteği sağlar.
- Periyodik kontrol ve tatbikatların yapılmasını sağlar.

2. İtfaiye Ekibi

2.1. Acil Durum Öncesinde

Merkez binası genelinde bulunan söndürme ekipmanlarını yerleşim planına uygun olarak kontrol eder.

Kullanılmaz durumda olan ekipmanların kullanılabilir duruma getirilebilmesi için acil durum yöneticisine haber verir.

Yangın ekipmanlarının sürekli görünür vaziyette durmasını sağlar.

Yangın ekipmanlarının önüne malzeme konularak görünmesine ve kullanılmasına engel olacak durumlarda ilgilileri uyarır ve düzeltilmesini sağlar.

2.2. Acil Durum ve Sonrasında

Yangını ilk gören şahıs, mevcut haber verme sistemini (çan, zil, telsiz, telefon vb.) harekete geçirmekle beraber önce telefonla (112) Acil çağrı merkezini haberdar edecektir. Ekip, yangın durumunda derhal devreye girer. Toplanma yerinde toplanırlar. Yangın yeri amiri ve/veya ekip başının talimatlarıyla yangına müdahale eder. Ekip üyeleri işletmeyi, yangın risklerini ve yangın söndürme malzemelerinin yerini iyi bilmelidir. Yangın tüpleri ve hortumlarının yerlerini gösteren bir plan bulunmalıdır.



Afet ve Acil Durum Eylem Planı

Ekip Başı: Kargaşa ve paniğe izin vermeden, ekibini sevk ve idare ederek yangına müdahaleyi sağlar. Ekip başı, yanma ürünlerini ve yangın yerindeki tehlikeleri iyi bilmelidir. Yangın ihbarı olduğunda, yanan yerdeki yangına, hangi söndürücü ile nereden müdahale edileceğini söylemeli ve uygulatmalıdır.

Ekip Üyeleri: Yangın Müdahale Ekipleri kullanması gereken araç-gereçleri alarak derhal olay yerine hareket edeceklerdir. Yangın mahallinde ise her ekip kendi görevini yapacaktır. İtfaiye gelinceye kadar yangın mahalline gelerek yangının ne tür bir yangın olduğunu belirleyip uygun yangın söndürücüler kullanılarak yangını söndürmeye veya kontrol altına almaya çalışmaktır.

Yangın Söndürme Ekibi

Bir ekip lideri ve ekip elemanlarından oluşmaktadır.

GÖREVİ	ADI-SOYADI	TELEFON NO
EKİP LİDERİ	BERAT AVAN	530 410 90 19
EKİP PERSONELİ	HAMZA KARACA	542 821 46 15
EKİP PERSONELİ	VEDAT BASIN	542 607 43 47
EKİP PERSONELİ	OSMAN METE KUTLU	506 137 71 41
EKİP PERSONELİ	MUSTAFA TUNBULOĞLU	538 402 46 96

3. Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi

- Acil durumlarda can ve mal kurtarma işlerini yapmak ile görevlidir.
- Ekibin üyeleri afetten sonra toplandıkları yerden, hemen kriz merkezine intikal eder.
- Yangın merdivenlerinin giriş ve çıkış yollarının acık kalmasını sağlar
- Kriz merkezine intikal eden arama-kurtarma ekiplerinden ikişer kişilik gruplar oluşturulur.
- Arama-kurtarma yapacakları bölgeye gider.
- Afet mahallinde, mahsur kalan personel başta olmak üzere, kıymetli evrak, para, vb. malzemeyi kurtarır.
- Ekip personeli yaralıyı kurtarma ve taşıma tekniklerini çok iyi bilmelidir.
- Yangınla bağlantılı olan kapı, valfleri açıp-kapatmak, yangın mahalli civarında boşaltılması gereken yerlerdeki malzemeleri öncelik derecesine göre toplayıp, paketlemek ve güvenli bir yere nakledilmesini sağlamakla görevlidir.
- Ekip personeli, görevinin gerektirdiği kurtarma ve taşıma tekniklerini iyi bilmeli, ayrıca kurtarma teçhizatı ile araç-gereçlerini işletme riskine uygun olarak bulundurup, uygun yerlerde muhafaza etmelidir.
- Gerektiğinde kriz masasından takviye arama-kurtarma, ilk yardım ekibi ve teknik malzeme isterler.
- Tahliye süresince tüm çalışanın koşmadan ve paniklemeden tahliye olması için yönlendirmede bulunurlar.
- Tüm görev bölgesi elden geçene kadar arama-kurtarma çalışmalarını sürdürürler
- Gerektiğinde kriz merkezi, görev yerlerini ve ekipleri değiştirebilir.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

Arama, Kurtarma ve Tahliye Ekibi

Bir ekip lideri ve ekip elemanlarından oluşmaktadır.

GÖREVİ	ADI-SOYADI	TELEFON NO
EKİP LİDERİ	SEDAT KURT	546 717 00 38
EKİP PERSONELİ	ERKAN EFTAL BÖRK	506 990 13 77
EKİP PERSONELİ	FATİH BAŞPINAR	553 111 81 57
EKİP PERSONELİ	ALİ DEMİR	507 734 50 34
EKİP PERSONELİ	EYÜP DEMİREL	543 368 20 64

4. İlk Yardım Ekibi

Görevi, afet anında işyeri mahallinde yaralanan kişilere ilk yardım yapmak ve en yakın sağlık merkezine ulaştırılmalarını sağlamaktır. Öncelikle yangında boğulma, kanama ve kırıklar konusundaki ilk yardım teknikleri, ekipte görevli her personel tarafından çok iyi bilinmelidir.

- Acil durumlarda yaralanan insanlara ilk müdahaleyi yapar ve en emniyetli şekilde kazazedenin en yakın sağlık kuruluşuna ulaştırılmasını sağlar.
- İlk yardım işleminin kesinlikle eğitilmiş personel tarafından yapılmasını sağlar.
- İlk yardım esnasında gerekli malzemeleri her zaman hazır bulundurur.
- İlk yardım esnasında kazazedeye tıbbi müdahale yapmadan ambulans gelinceye kadar veya sağlık kuruluşuna ulaşıncaya kadar kazazedeyi kontrol altında veya uygun pozisyonda tutar.
- Kaza anında 112 No'lu Ambulans Servisini arayarak ambulans çağırır.

İlk Yardım Ekibi

Bir ekip lideri ve ekip elemanlarından oluşmaktadır.

GÖREVİ	ADI_SOYADI	TELEFON NO
EKİP LİDERİ	MUHAMMET ARSLANTAŞ	530 777 06 68
EKİP PERSONELİ	NURDAN NALÇACI	534 661 93 25
EKİP PERSONELİ	ŞERİFE ÇAM	553 726 39 46
EKİP PERSONELİ	ELİF NUR MERKEPCİOĞLU	506 365 62 05
EKİP PERSONELİ	SUNA KALEM GÖÇER	538 368 89 00

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi		Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi		Yayın Tarihi: 01.02.2024
			Revizyon Tarihi:
			Revizyon No:
			Afet ve Acil Durum Eylem Planı

5. Koruma Ekibi

- Olağanüstü hallerde (yangın, deprem, sel, sabotaj vs.) işletmelerin güvenlik tedbirlerini arttırır.
- İşyeri mahallinde araç ve personel trafiğini düzenler.
- Yardıma gelen itfaiye, ambulans ve güvenlik güçlerine (jandarma, polis) kılavuzluk eder.
- İşyeri mahallinden veya civarından tahliye edilen malzemeyi emniyetle koruma altına alır.
- Deprem gibi afetlerde artçı şoklar olabileceği için dışarı çıkanların tekrar içeri girmemelerini sağlarlar.
- Tehlikeli bölgelere veya korunması gereken yerlere emniyet şeridi çeker.
- Tehlikeli maddelerde akıntı veya sızıntı olması durumunda yayılmaması için önlem alırlar.

Koruma Ekibi

Bir ekip lideri ve ekip elemanlarından oluşur.

GÖREVİ	ADI-SOYADI	TELEFON NO
EKİP LİDERİ	MUSTAFA ARDIÇ	535 247 17 48
EKİP PERSONELİ	ASLI UZUNAY	533 947 69 82
EKİP PERSONELİ	ESRA KORKMAZ	530 145 73 12
EKİP PERSONELİ	EYÜP BÜYÜKKOZ	538 797 85 18
EKİP PERSONELİ	NİMET MARAŞLI	536 026 37 83

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

YANGIN ÖNLEME VE SÖNDÜRME TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında herhangi bir şekilde çıkacak yangının önlenmesi, can ve mal kaybının en aza indirilerek söndürülmesi, söndürme ve bina boşaltma organizasyonlarının uygulanması ile eğitim ve denetim yollarını göstermektedir.

2. KAPSAM

Bu talimat, KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında yangın önleme ve söndürme tedbirlerini, yangın meydana geldiğinde oluşacak ısı, duman, zehirleyici gaz ve boğucu gaz nedeniyle oluşabilecek tehlikelerden korunmak amacıyla yapılacak iş ve işlemleri kapsar.

3. SORUMLULAR

- Acil Durum Yöneticisi
- Acil Durum Yönetici Yardımcısı
- İtfaiye Ekip Başı
- İtfaiye Ekip Personeli

4. UYGULAMA

Yangın Önleme

- Yangını Haber Verme:** Merkez Binasını herhangi bir yerinde kontrol dışı ateş yandığını veya dumanını görenler hemen Acil Durum Yöneticisine/yardımcısına bildirecektir. Ayrıca Yangın Butonuna basarak binada bulunanların haberdar olmaları sağlanacaktır.
- Park Yasağı:** Binanın önünde itfaiye araçlarının geçmesini zorlaştıracak şekilde park yapılması, tabela ve afiş asılması yasaktır.
- Yangın Söndürme Malzemelerine Müdahale:** Merkez binasındaki sabit veya seyyar yangın söndürme cihaz, tesisat ve malzemelerini bozmak, kırmak, karıştırmak, sökmek, içine kâğıt ve paçavra gibi yabancı maddeler koymak veya bunları kullanılamayacak hale getirmek veya bozuk bir halde tutmak yasaktır. Her ne suretle olursa olsun yangın dolaplarının ve musluklarının önü kapatılmaz. Yangın söndürücü tesis ve malzemeler amacı dışında kullanılamaz.
- İhbar Telefonu:** Merkez Binasına ait katların muhtelif yerlerine kırmızı zemin üzerine beyaz renkte "YANGIN110" uyarıcı levhalar asılacaktır.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman Kodu: AD.PL.01
		Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

- e) **İtfaiye Amirinin Talimatlarına Uyma Zorunluluğu:** Gerek Acil Durum Müdahale Ekibinin gerekse olaya müdahale eden itfaiye ekiplerinin görev yaptıkları sırada yetkili İtfaiye Amirinin can ve mal güvenliğini korumaya yönelik vereceği karar ve talimatlar aynen yerine getirilecektir.
- f) **İtfaiye ile İşbirliği:** Binada yangın çıkması halinde olaya müdahale eden Acil Durum Müdahale ekibi ile Arama, Kurtarma ve Tahliye ekibi, İtfaiye Amirinin olay yerine gelmesinden itibaren onun emrine girerler ve kendisine her konuda yardım ederler.
- g) **Sigara Yasağı Olan Yerler:** Merkez binasının kapalı alan dahilinde kesinlikle sigara içilmez, sigara içmesi yasak olan yerler ve sigara içme alanları levhalarla belirtilir.
- h) **Arşiv Güvenliği:** Arşivlere, ancak Arşiv Memurunun beraberinde ve sadece gündüzleri girilebilir, burada sigara içmek, yanıcı madde bulundurmak kesinlikle yasaktır.
- i) **Kazan Dairesi:** Merkez Binası doğalgaz sistemli olarak ısıtılmaktadır. Kazan dairesi olarak kullanılan bölümde “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” in 54. Maddesi tatbik edilir. Kazan dairesinde bulunan tesisat ve bağlantı elemanlarının üzerinde ve çok yakınında yanıcı maddeler bulundurulmaz. Kazan Dairelerinde görevlendirilen personel konusu ile ilgili kurs görmüş ve sertifikalı olacaktır. Kazan dairesinin zemini her zaman temiz bulundurulacaktır. Kazan dairesinde görev yapan personel doğalgaz tesisatlarının, gaz kesme vanalarının yerlerini bilecek ve herhangi bir gaz kaçağı halinde nasıl hareket edeceği konusunda bilgi sahibi olacaktır. Tesisatın tahammül edeceği azami sıcaklık ve tazyik derecesi cihaz üzerindeki göstergelerle tespit edilecek bir infilak veya benzeri bir tehlikenin ortaya çıkmasını önlemek için, kaloriferci bu göstergeleri daima kontrol altında bulundurup, cihazın yanışını ona göre idare edecektir. Kalorifere ait su deposuna, tazyik düşüklüğü veya kesilmesi sonucu suyun gitmemesi veya deponun delinmesi ile su sızdırması gibi sebeplerle depodaki su seviyesinin kendiliğinden azalması hallerinde, tesisatın yanması veya patlaması daima düşünülerek su seviyesi sürekli olarak kaloriferci tarafından kontrol altında tutulacaktır.
- j) **Otopark:** Mümkün olduğunca binanın önüne park edilmez.
- k) **Asansör:** Binaya ait asansör herhangi bir acil durumda (yangın,deprem vb.) kaçış yolu olarak kullanılmaz.
- l) **Jeneratör:** Binada şehir cereyanı kesilince otomatik olarak devreye giren 1 adet jeneratör vardır. Jeneratörün bulunduğu yerde “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik”in 66. Maddesinde belirtilen önlemler alınır.
- m) **Elektrik Tesisatı:** Binada elektrik iç tesisatı yürürlükte bulunan “Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği” ne uygun olarak tesis edilir ve “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik”in 68. Maddesi” hükümleri tatbik edilir.
- n) **Acil Durum Aydınlatılması ve Yönlendirilmesi:** Binada kaçış yolları fosforlu levhalarla yönlendirme yapılacaktır. Acil durum yönlendirmesi için kullanıcıların çıkışlara kolaylıkla ulaşabilmesini sağlayan, kaçış yolu yerinde tüm erişim noktalarından görülebilir durumda olacaktır.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

- o) Yangın Algılama ve Uyarı Sistemleri:** Binada “Yangın Alarm ve Söndürme Sistemi” olacaktır.
- p) Periyodik Testler, Bakımı ve Denetimi:** “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik”in 84. Maddesi uygulanacaktır.
- q) Taşınabilir Söndürme Tüpleri:** Yangın söndürme tüpleri TS 862-EN 3 kalite belgeli olacaktır. Bütün yangın söndürücülerin periyodik kontrol ve bakımı TS 11748 standardına göre yapılacaktır.

4.1. YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARININ KULLANIMI

- a)** Cihazı alarak yangın yerine getirin. Chazı dik tutun, yan kullanmayın. Hortumu sağa ve sola hareket ettirin.
- b)** Rüzgarı arkanıza alarak mümkün olduğunca yangına yaklaşın.
- c)** Tetik mekanizmasını kilitleyen pimi çıkarın.
- d)** Tetiğe sonuna kadar basarak çıkan tozu veya gazı yangının doğru noktasına püskürtün.
- e)** Yangını ön taraftan arka tarafa doğru söndürün. Yangın söndürme cihazını kapalı alanda kullanınca beklemeyin, hemen kapıyı kapatarak olay yerini terk edin.
- f)** Yangın yerini, yangın söndüğünden emin olmadan terk etmeyin.
- g)** Tozlu cihazları, toz bitene kadar boşaltın. CO2 cihazlarda valfi sola doğru sonuna kadar açın.

4.2. YANGIN DOLAPLARININ KULLANIMI

- a)** Yangın dolabının kapağını açın.
- b)** Su vanasını sonuna kadar açın.
- c)** Yangın hortumunun sarıldığı makarayı dolaptan dışarı çekerek çıkarın.
- d)** Yangın hortumunun uç kısmını sağ tarafa çevirerek açın, yangın mahalline gidin ve yangına müdahale edin.
- e)** Yangın söndürülmesinden sonra yangın malzemesinin bakım ve temizliğini yaparak yerine koyun.
- f)** Yangınlarda kesinlikle elektrik akımı varken su veya su bazlı yangın söndürme cihazları kullanmayın.



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi
Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Doküman Kodu: AD.PL.01

Yayın Tarihi: 01.02.2024

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Afet ve Acil Durum Eylem Planı



	T.C. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman Kodu: AD.FR.05
		Yayın Tarihi : 27.06.2019
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No : 00
	YANGIN ALGILAMA, SÖNDÜRME ve TAHLİYE SİSTEMLERİ KONTROL FORMU	

No	Bulunduğu Yer	Tipi	Mühür	Basınç	Talimat	Gövde	Ters-Düz Yapıldı	Son Kul. Tarihi



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi
Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi

Doküman Kodu: AD.PL.01

Yayın Tarihi: 01.02.2024

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Afet ve Acil Durum Eylem Planı

Tavanda bulunan detektörlerdeki kırmızı ışık yanıp sönmektedir.			
Alarm butonları fiziksel olarak sağlam durumdadır.			
Yangın kontrol panosu çalışır ve aktif durumdadır.			

YANGIN ALGILAMA SİSTEMLERİ

KONROL PARAMETRELERİ	Bod Kat	Zem Kat	1. Kat	2. Kat	AÇIKLAMA
Fiziksel durumu.					
Ulaşılabilirlik.					
Hortumlar					
Vanalar					
Su basıncı					

YANGIN DOLAPLARI

TAHLİYE EKİPMANLARI

Tür	Evet	Hayır	Açıklama
Işıklı çıkış levhaları çalışıyor mu?			
Elektrik kesildiğinde devreye giren aydınlatıcılar çalışıyor mu?			
Panik barlı yangın çıkış kapıları çalışıyor mu?			

NOT

.....
.....
.....
.....
.....
.....

...../...../.....

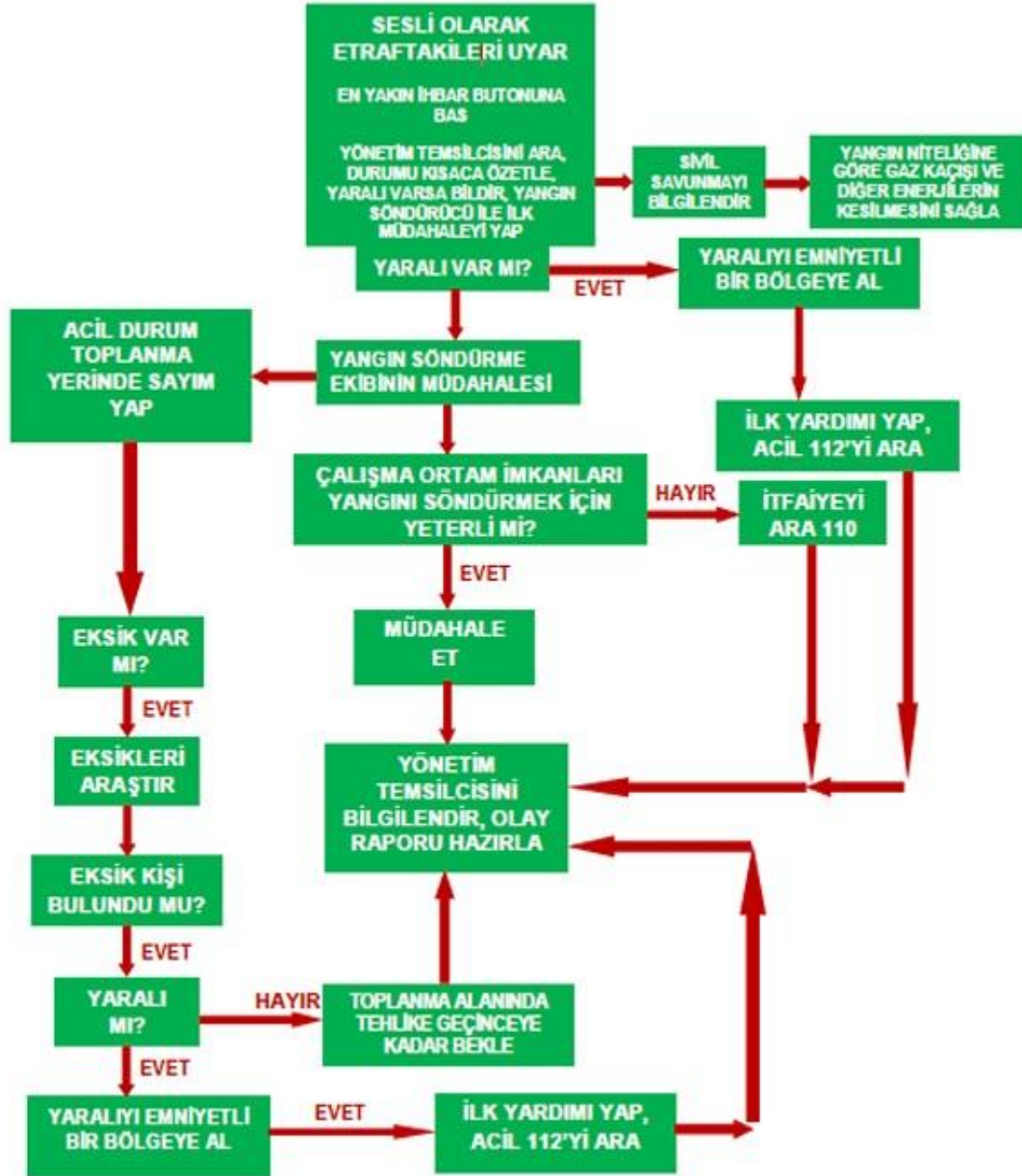
	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman Kodu: AD.PL.01
		Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
	Afet ve Acil Durum Eylem Planı	

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ BİNASI YANGIN TÜPLERİ VE YANGIN DOLAPLARI ENVANTERİ

YANGIN TÜRÜ	YANGIN DOLABI	BULUNDUĞU YER	BULUNDUĞU KAT	KG-5	KG-6	KG-12	KG-25	TOPLAM TUP
ABC-KKT-CO2	1	Depo-Sterilizasyon-Koridorlar-Kazan Dairesi	Bodrum	4	3	2	1	10
ABC-KKT-CO2	4	Koridorlar-Yangın Merdiveni-Poliklinikler	Zemin	3	8	0	1	12
ABC-KKT-CO2	4	Koridorlar-Yangın Merdiveni-Poliklinikler	Kat	2	6	2	0	10
ABC-KKT-CO2	2	Koridorlar-Yangın Merdiveni-Poliklinikler	Kat	4	2	2	0	8



5. Yangın Anı Akış Diyagramı





DEPREMDE KORUNMA TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; depreme karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can ve mal kaybının en aza indirilmesi için depremden önce ve deprem sırasında alınacak tedbirlerin belirlenmesi ile bina boşaltma organizasyonlarının eğitim ve denetim yollarını göstermektir.

2. KAPSAM

Bu talimat; KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında deprem öncesi alınacak tedbirler ile deprem meydana geldiğinde yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

4.1. ÇALIŞMA ALANLARININ DEPREME HAZIRLANMASI

- a) Binanın depreme dayanıklılığını kontrol ettirin ve önlem alın.
- b) Binadaki yaşamsal tehdit veya ekonomik kayba yol açabilecek nesneleri sabitleyin.
- c) Çalışanlara acil durumda araması gereken numaraları öğretin.
- d) Aydınlatmaları sabitleyin.
- e) Dolap üzerine konulan eşya ve büro malzemelerinin kayarak düşmelerini önlemek için plastik tutucu malzeme veya yapıştırıcılarla sabitleyin.
- f) Dolaplar ve devrilebilecek benzeri eşyaları birbirine ve duvara sabitleyin. Eğer sabitlenen eşya ve duvar arasında boşluk kalıyorsa, çarpma etkisini düşürmek için araya bir dolgu malzemesi koyun.
- g) Büyük ve ağır nesnelerin alt raflara konulduğundan emin olun.
- h) Rafların güvenli bir şekilde duvarlara asılı olduğundan emin olun.
- i) İçinde ağır eşyalar bulunan dolap kapaklarını mekanik kilitler takarak sıkıca kapalı kalmalarını sağlayın.
- j) Bilgisayar vb. eşyaların altlarına kaymayı önleyici lastik takozlar koyun.
- k) Binadan acilen çıkmak için kullanılacak yollardaki tehlikeleri ortadan kaldırın, bu yolları işaretleyin.
- l) Tüm personele bulundukları yerde mevcut olan elektrik sigortalarını, su ve gaz vanalarını, bunların nasıl kapatılacağını öğretin.

4.2. DEPREM SIRASINDA YAPILACAKLAR

Bina İçinde:

- a) Depremi hisseden herkes hızlı bir şekilde kapalı alanı terk eder. Terk ederken de "Deprem var herkes dışarı çıksın" diye bağırılır. Çıkış kapıları ilk çıkan personel tarafından sonuna kadar açılmalı ve açık

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

tutulmalıdır Dışarı çıkanlar toplanma alanında toplanır. Deprem anında 10 –15 saniye içinde bulunduğunuz binayı terk edebiliyorsanız derhal kaçın, yoksa güvenli bir yer bulun.

- b) İlk sarsıntıyı hissettiğiniz anda sakin olun. Paniğe kapılmayın. Panik sağlıklı düşünmenizi engelleyecek ve hatalı, bilinç dışı hareket etmenize yol açacaktır. Bilinçli düşünebilmek, hazırlıklarınızı felaket anında değil, daha önce yapmanıza ve planlamanıza bağlıdır.
- c) Asansör ve merdiveni kullanmayın, ilk tehlike arz eden yerlerdir.
- d) Eğer binayı terk edemiyorsanız, daha önce belirlediğiniz yaşam üçgeni alanına gidin ve yan yatarak cenin pozisyonunu alın. Baş iki el arasına alınarak veya bir koruyucu (yastık, kitap vb.) malzeme ile korunmalıdır. Sarsıntı geçene kadar bu pozisyonda beklenmelidir.
- e) Kesinlikle oradan oraya koşmayın ve ayakta durmayın.
- f) Herhangi bir müdahale için depremin bitmesini bekleyin. İkinci deprem tekrarlayabilir bu nedenle sakin olun.
- g) Deprem geçtikten sonra yıkılma, yangın vb. varsa Acil Durum Ekipleri önce insanlardan başlamak üzere gerekli müdahaleyi yaparlar.
- h) Telefonları çok acil durumlar haricinde kullanmayın.
- i) Herhangi bir yaralı olması durumunda hastaneler aranarak doluluk oranı sorulur, müsait olan ve hasar görmemiş en yakın sağlık kuruluşuna götürülür.

Bina Dışında:

Binalardan, ağaçlardan, direklerden ve reklam panolarından uzak durun.

Duran Araçta:

Binalardan, üst ve alt geçitlerden uzaklaşın, açık alandan bulunun ve araçtan çıkmayın.

Hareket Eden Araçta:

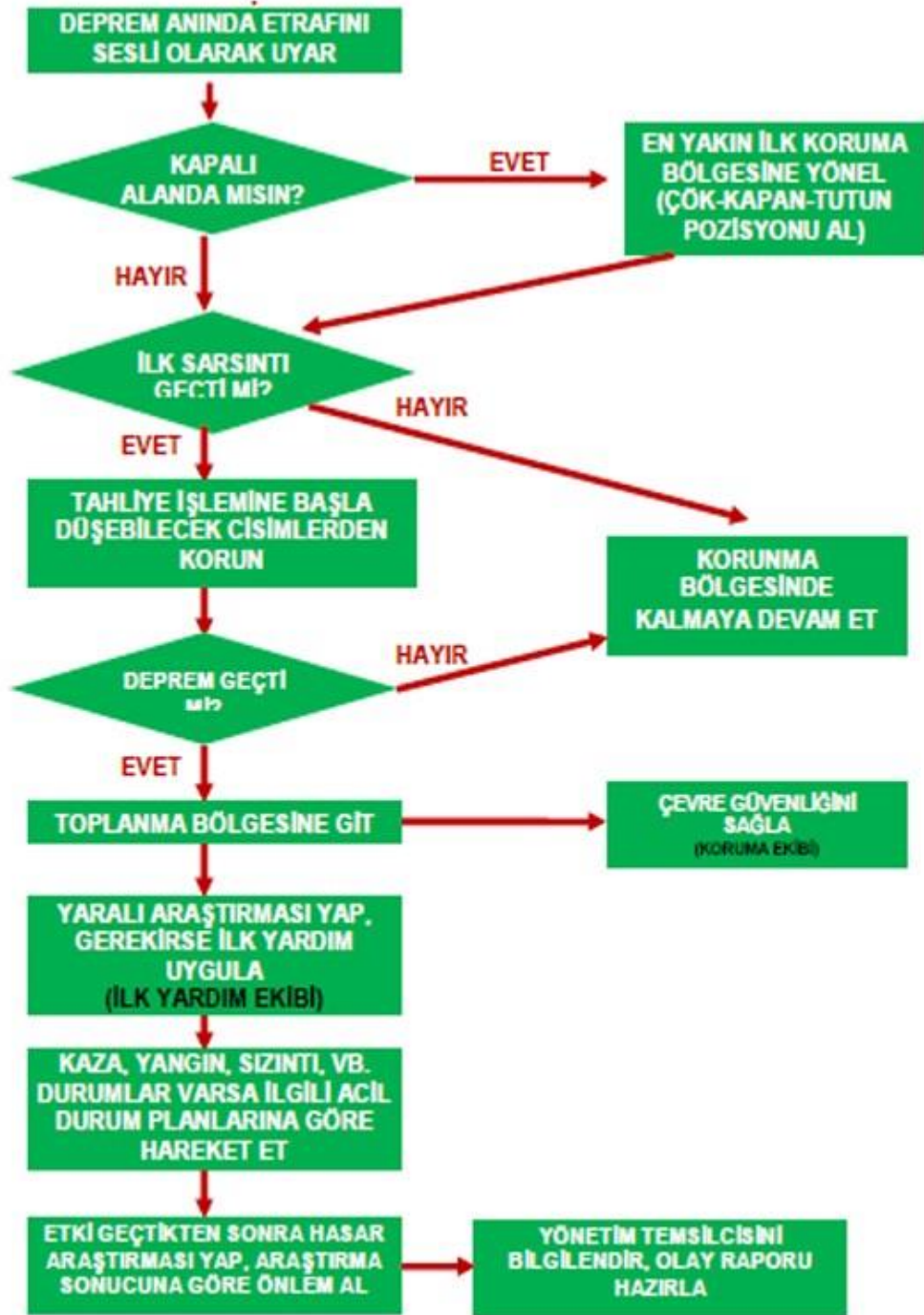
Aracı durdurun ve aracın içinde kalın.

4.3. DEPREM SONRASINDA YAPILACAKLAR

- a) Yaralı ve enkaz altındaki insanlara yardımcı olun.
- b) Uygun olan her yerde ilkyardım yapın.
- c) Ciddi bir şekilde yaralanmış kişileri, daha fazla yaralanmalarına neden olmamak için hareket ettirmeyin, yardım için telefon edin.
- d) Zarar görmüş binaların dışında ve uzak bir yerde durun.
- e) Yetkililer güvenli olduğunu söylemedikçe binalara dönmeyin.
- f) Telefonu sadece acil ihtiyaç durumunda kullanın.
- g) Gaz ya da diğer kimyasalların kokusunu aldığınız alanları terk edin.
- h) Dolap kapaklarını dikkatli bir şekilde açın.



5. DEPREM ANI AKIŞ DİYAGRAMI



	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

SU BASKINI VE SELDE KORUNMA TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; su baskını ve sele karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınacak tedbirleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat, KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında su baskını ve sel sırasında alınacak tedbirler ile su baskını ve sel sonrasında yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil urum Ekipleri

4. UYGULAMA

4.1. SU BASKINI-SEL SIRASINDA YAPILACAKLAR

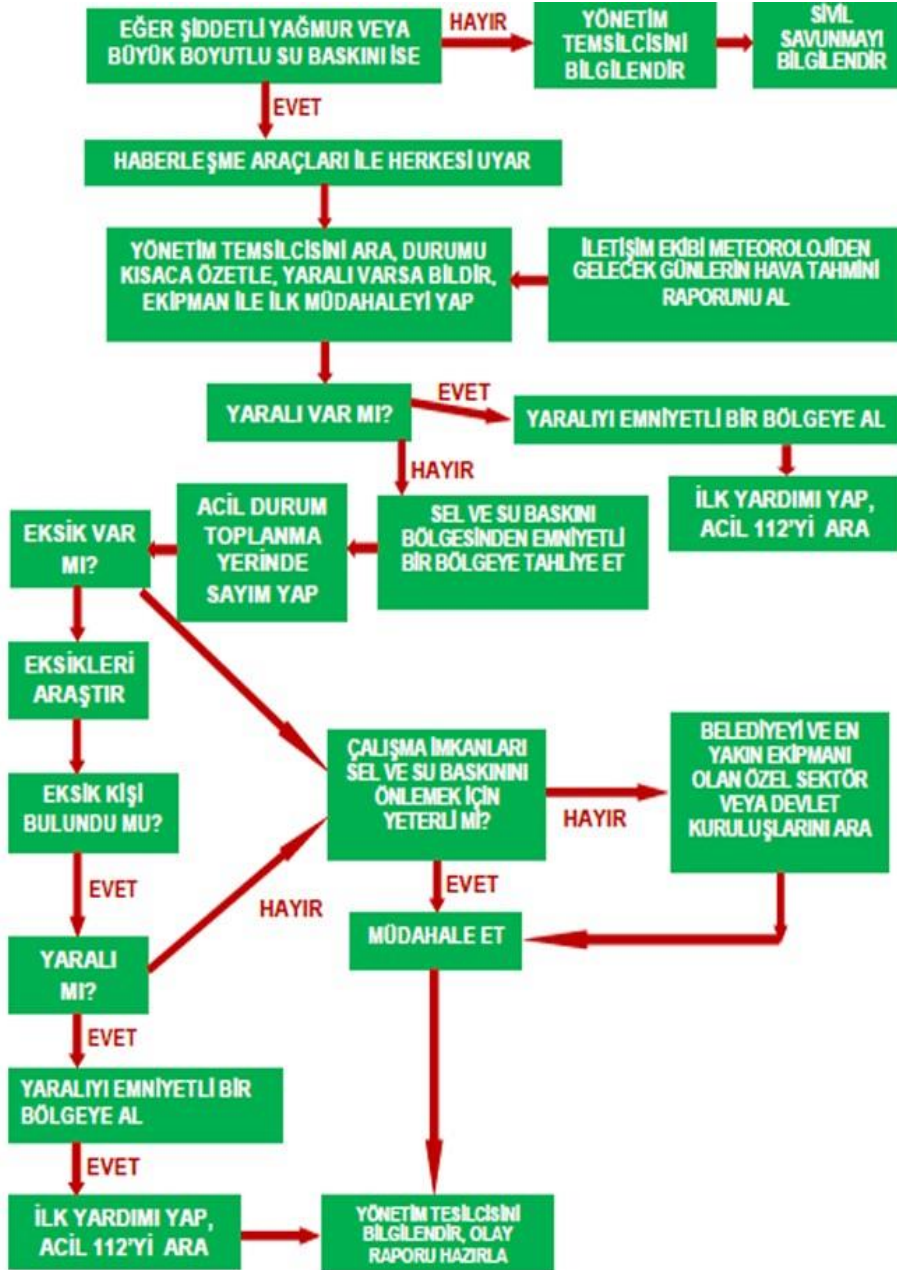
- a) Bina içinde iseniz acil çıkış için hazır olun, eğer vaktiniz var ise önemli evrak, değerli malzeme ve cihazları alarak kapalı alanı terk edin ve yüksek bir yere gidin.
- b) Tüm güç kaynaklarını kapatın.
- c) Bina dışında iseniz güvenli görülen yüksek ve kapalı yerlerde toplanarak yağışın dinmesini bekleyin.
- d) Araçta iseniz suya doğru araç kullanmayın, araba stop ederse derhal arabayı terk ederek yüksek bir yere gidin.

4.2.SU BASKINI – SEL SONRASINDA YAPILACAKLAR

- a) Sel felaketi suların geri çekilmesi ile sona ermeyebilir. Dolayısı ile geri dönün uyarısını almadan kesinlikle dönmeyin.
- b) Binanın herhangi bir hasarı olup olmadığını kontrol edin, hasar görmüş su borularını, doğalgaz ve elektrik hatlarını ilgili yetkililere bildirin.
- c) Sel suları ile temas etmiş tüm yiyeceklerinizi atın.
- d) Tavanı siva ve benzeri şeylerin dökülmesi riskine karşı kontrol edin.
- e) Selden etkilenen elektrik panolarını devre dışı bırakın.
- f) Yolların sel/su baskınından zarar görmüş olması durumunda alternatif yolların kullanılabilir durumda olduğunun Koruma Ekibince saptanmasının ardından bu yolları ulaşım için kullanın.



5. SEL-SU BASKINI ANI AKIŞ DİYAGRAMI



	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

HORTUM VE FIRTINDA KORUNMA TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; hortum-fırtınaya karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınacak tedbirleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında hortum-fırtına sırasında alınacak tedbirler ile hortum-fırtına sonrasında yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

4.1. HORTUM-FIRTINA SIRASINDA YAPILACAKLAR

Bina İçinde:

- a) Sakin olun ve yönetimin talimatlarını bekleyin.
- b) Bina içinde kalın, dışarı çıkmayın.
- c) Eğer ortam sıcaklığı uygun ise gereksiz ve kullanılmayan odaları kapatın.
- d) Mevcut ise havlu veya uygun malzemeler ile kapı altlarını kapatın, pencereleri kapatın.

Bina Dışında :

- a) Korunaklı bir alan bulun, vücudunuzun her tarafını kapatacak şekilde önlem alın.
- b) Bir araçta iseniz, aracı terk etmeyin, saatte bir 10 dakika aracınızı çalıştırın.

4.2. HORTUM-FIRTINA SONRASINDA YAPILACAKLAR

- a) Varsa yaralılara yardım edin.
- b) Enerji ve iletişim hatlarını kontrol edin.
- c) Camları kontrol edin.
- d) Evrak kontrolünü sağlayın.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

YILDIRIM DÜŞMESİNDE KORUNMA TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; yıldırım düşme tehlikesine karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınacak tedbirleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat; KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi yıldırım düşme tehlikesi sırasında alınacak tedbirler ile sonrasında yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

4.1. YILDIRIM DÜŞME TEHLİKESİ SIRASINDA YAPILACAKLAR

Bina İçinde:

- a) Sakin olun ve yönetimin talimatlarını bekleyin.
- b) Bina içinde kalın, dışarı çıkmayın.
- c) Güvenli bölge olan binada toplanın, açıkta dolaşmayın.
- d) Pencerelerden uzak durun.

Bina Dışında:

- a) Korunaklı bir alan bulun
- b) Şemsiye kullanmayın.
- c) Ağaç altında durmayın.
- d) Bir araçta iseniz, aracı terk etmeyin.

4.2. YILDIRIM DÜŞMESİ SONRASINDA YAPILACAKLAR

- a) Varsa yaralılara yardım edin.
- b) Enerji ve iletişim hatlarını kontrol edin.
- c) Camları kontrol edin.
- d) Evrak kontrolünü sağlayın.
- e) Yıldırım düşmesi sonucu etkilenen bölgelerde maddi kayıp tespiti yapın.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

SABOTAJDA KORUNMA TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; sabotaj tehlikesine karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınacak tedbirleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat; KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında sabotaj tehlikesi öncesi, sabotaj oluştuğunda alınacak tedbirler ile ve sabotaj yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasına kötü niyetli kişiler tarafından iç veya dış sabotaj olabilir. Bu sabotajlar;

- a) Merkez binasına ve çalışanlara zarar vermek amacı ile kritik noktalara bomba atarak veya başka bir şekilde patlamaya sebep olarak,
- b) Çalışanlara zarar vermek amacı ile yemeklere zehirleyici madde konması şeklinde olabilir.
- c) İç ve dış sabotaja karşı tüm personelin dikkatli olması ve şüpheli davranışların görenler tarafından haber verilmesi gereklidir.

4.1.SABOTAJ VE BOMBA İHBARI ALINDIĞINDA YAPILACAKLAR

- a) Sabotaj veya bomba ihbarı alındığında yetkili mercilere haber verin, güvenlik önlemleri talebinde bulunun.
- b) Binası içinde şüpheli cisim, paket tespit edilirse derhal ilçe karakoluna haber verin. Şüpheli cisim veya pakete kesinlikle dokunmayın, etrafında güvenlik çemberi oluşturun, personelin yaklaşmasına müsaade etmeyin.
- c) Şüpheli kişi tespiti mümkünse kıyafetini, yüz şeklini, dikkat çeken özelliklerini not edin, şüpheli hareketlerini izleyin ancak yakalama veya müdahale girişiminde bulunmayın.

4.2. SABOTAJ SIRASINDA YAPILACAKLAR

- a) Telefonla polise haber verin
- b) Oluşan tehlike büyükse ve her yeri tehdit ediyorsa alarm düğmesine basarak tüm personeli ve yetkilileri tehlikeden haberdar edin.
- c) Eğer saldırgan silahlı ise müdahale etmeyin, polisin gelmesini bekleyin.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

- d) Saldırmanı oyalamaya veya nereye gittiğini takip etmeye çalışın.
- e) Saldırın araçlı ise, aracın plakasını alın.
- f) Eğer saldırın silahsız ise yakalamaya veya kaçmasını engellemeye çalışın.

4.3.SABOTAJ SONRASINDA YAPILACAKLAR

- a) Saldırı bittikten sonra, saldırın yakalanmaya çalışılırken, sabotaj sonucu çıkan acil duruma ekipler tarafından müdahale edilir. Gerekirse yardım istenir.
- b) Yemek zehirlenmesi olması durumunda önce etkilenen kişiler en yakın sağlık kuruluşuna sevk edilir.
- c) Acil Durum Yöneticisi başkanlığındaki bir ekip tarafından olayın sebepleri araştırılır. Olayda kasıt tespit edilmesi durumunda ilgili kişi veya kurumlar hakkında kanuni işlem yapılması için yetkili kurumlara müracaat edilir.
- d) Güvenlik birimleri talep ettiğinde güvenlik kameraları kayıtlarını emniyete verin.

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

KİMYASAL MADDE KAZALARINDA MÜDAHALE PLANI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; kimyasal madde kazalarına karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınacak tedbirleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat; KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında kimyasal madde kazası olduğunda alınacak tedbirler ile kimyasal madde kazası sonrasında yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

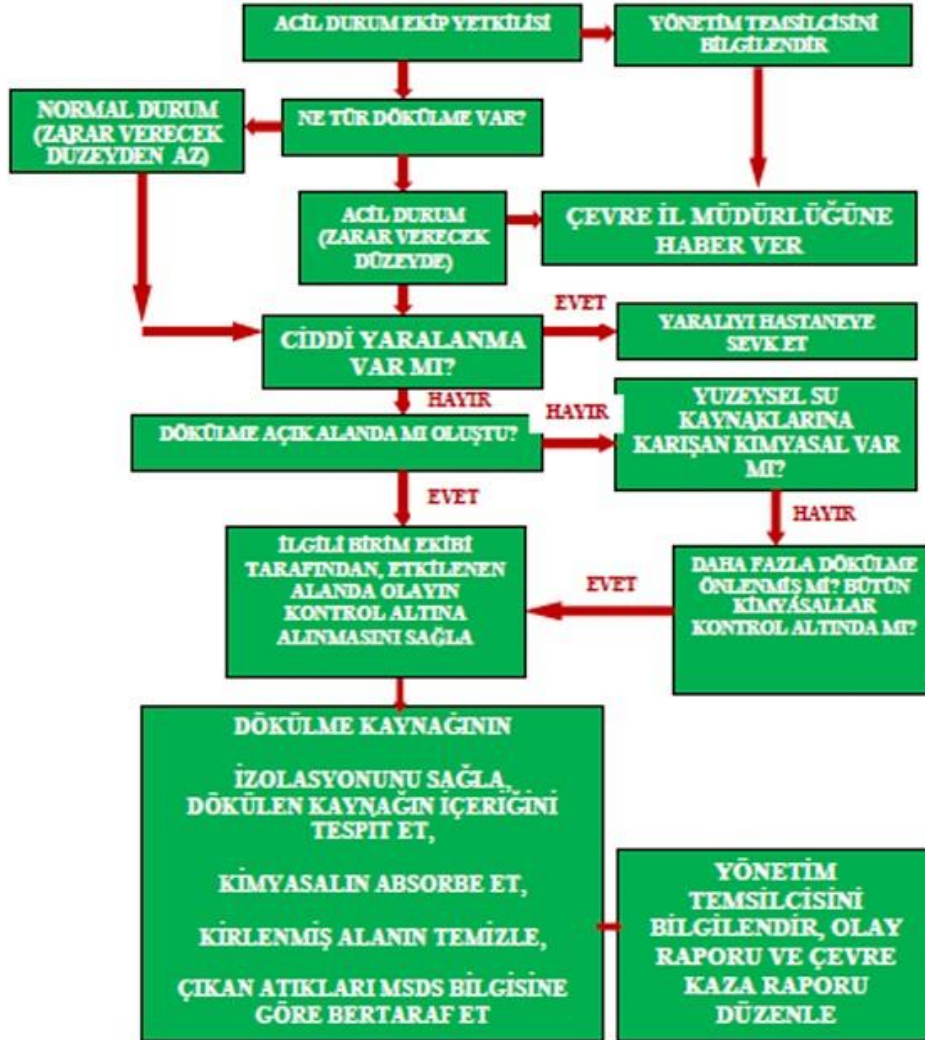
Belirli koşullarda, kimyasallar sağlığımızı tehlike altına sokarlar. Az miktarda kullanıldığında yararlı olabilen kimyasal maddeler, fazla miktarlarda ya da belirli koşullar altında zararlı olabilmektedir. Kimyasal bir maddeyi soluyarak, kimyasal maddeden etkilenmiş yiyecek, su ya da ilaç olarak, kimyasal maddeye dokunarak ya da kimyasal maddeyle temasa geçmiş olan giysi ya da benzeri nesneleri kullanarak kimyasal maddelere maruz kalırız.

4.1. KİMYASAL MADDE KAZALARINDA YAPILACAKLAR

- a) Eğer sızan veya dökülen madde parlayıcı özellikte ise, ona yakın ısı kaynaklarını bölgeden uzaklaştırın.
- b) Güvenliğinizi tehlikeye atmayacak ve tehlike yaratan madde hakkında bilgi sahibi iseniz mümkünse sızıntı kaynağını engelleyin.
- c) Gerekli ise acil durum ikazı verin.
- d) Acil Durum Ekiplerine haber verin.
- e) Maske, eldiven, gözlük vb. kullanarak önce kendinizi güvenceye alın, sızıntının yayılım alanını bariyerlerle çevirerek engelleyin.
- f) Kişisel koruyucuları kullanarak ve diğer tedbirleri alarak mümkünse temizliğini yapın.
- g) Kimyasalın kontrol altına alınamaması veya temizlenememesi durumunda itfaiyeye (112) haber verin.
- h) Kimyasala maruz kalmış kişi fenalaşmış bir haldeyse en yakın sağlık kuruluşuna haber verin.
- i) Olay yeri ve döküntü/sızıntı sebebinin tespit edin, tutanak tutun ve gerekli tedbirleri alın.



5. KİMYASAL MADDE KAZASI AKIŞ DİYAGRAMI



	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

TOPLU GIDA ZEHİRLENMESİNDE MÜDAHALE TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı, toplu gıda zehirlenmesine karşı KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında can kaybının en aza indirilmesi için alınacak tedbirleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat; KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında toplu gıda zehirlenmesinde yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

4.1. GIDA ZEHİRLENMESİ BELİRTİLERİ

- a) Ağızda Yanma veya Özel Tat
- b) Bulantı
- c) Kusma
- d) Karın Ağrısı
- e) Karın Bölgesinde Kramp
- f) İshal
- g) Halsizlik
- h) Baş Dönmesi
- i) Bilinçte Değişik Derecede Bozukluk
- j) Solunum ve Dolaşımda Bozukluk
- k) Görmede Bozukluk
- l) Nabızda Zayıflama
- m) Göz Bebeklerinde Küçülme
- n) Havale

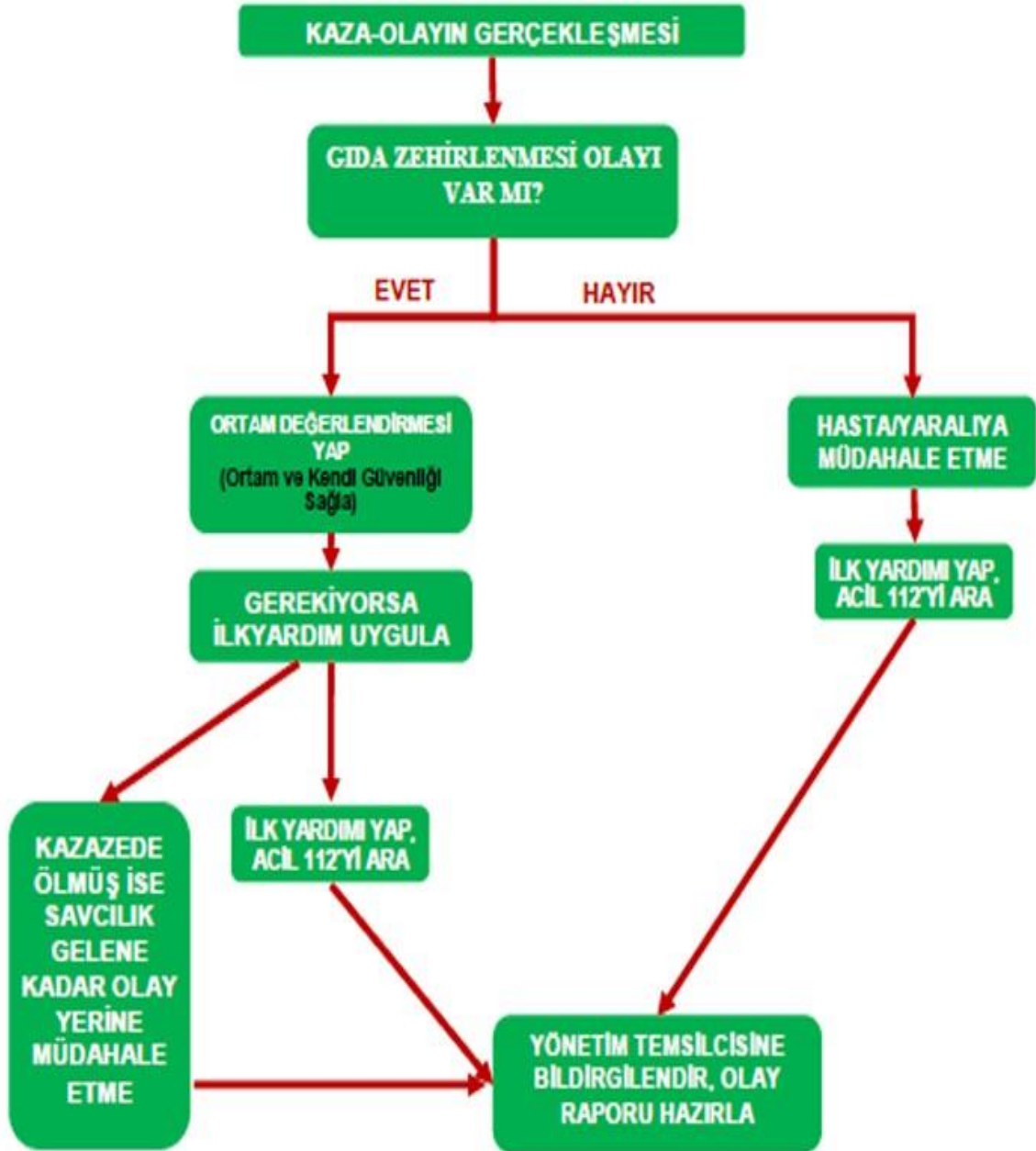
4.2. GIDA ZEHİRLENMESİNDE YAPILACAKLAR

HASTANIN BİLİNCİ YERİNDE İSE:

- a) En yakın sağlık kuruluşuna haber verin ve gıda zehirlenmesi olduğunu belirtin.
- b) Hastayı yan yatırın, başını arkaya çevirin ve soluk yolunu açın, alt çenesini ve dilini öne çekin ve gerekiyorsa suni solunum yapın, kalp durmuşsa kalp masajı uygulayın ve hastayı yalnız bırakmayın. Burada sözü edilen uygulamaları ancak Profesyonel İlk Yardım Eğitimi almış İlk Yardım Müdahale Ekibi yapabilir.



5. GIDA ZEHİRLENMESİ AKIŞ DİYAGRAMI



	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
Afet ve Acil Durum Eylem Planı		

İŞ KAZASINDA MÜDAHALE TALİMATI

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı, KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında iş kazalarında uygulanacak hareket tarzını belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat; KSÜ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi Binasında iş kazalarında yapılması gerekenleri kapsar.

3. SORUMLULAR

1. Acil Durum Yöneticisi
2. Acil Durum Yönetici Yardımcısı
3. Acil Durum Ekipleri

4. UYGULAMA

4.1. İŞ KAZASININ TANIMI

İş kazası, iş yerinde meydana gelen; çalışanlarda, araçlarda, makinelerde, donanımlarda ve çalışma düzeninde manevi ve maddi zararlara sebep olan istenmeyen, beklenmeyen ve önceden planlanmayan olaylardır.

4.2. İŞ KAZASININ SGK TANIMI

Aşağıdaki hal ve durumlarda meydana gelen; sigortalıyı hemen veya sonradan bedence ve/veya ruhça arızaya uğratan olaydır.

- a) Sigortalının işyerinde bulunduğu sırada,
- b) İşveren tarafından yürütülmekte olan iş dolayısı ile
- c) Sigortalının işveren tarafından görevi ile başka bir yere gönderilmesi nedeniyle asıl işi yapmaksızın geçen sürelerde,
- d) Emzikli kadına çocuğuna süt verebilmek için ayrılan zamanlarda,
- e) Sigortalının, işverence sağlanan bir taşıt ile işin yapıldığı yere gidiş geliş sırasında geçirdikleri kaza "iş kazası" sayılmaktadır.

4.3. İŞ KAZASININ SINIFLANDIRILMASI

Ölümlü, Uzun Kayıplı Kazalar:

Kazaya neden olan ya da olma potansiyeli bulunan olay sonrasında kazalının ölüm veya uzuv kaybına uğraması durumudur.

Kayıp İş Günlü Kazalar:

	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi		Doküman Kodu: AD.PL.01
	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi		Yayın Tarihi: 01.02.2024
			Revizyon Tarihi:
			Revizyon No:
			Afet ve Acil Durum Eylem Planı

Kazaya neden olan ya da olma potansiyeli bulunan olay sonucu kazalının tıbbi yardım gerektiren bedensel veya ruhi arızaya uğrama durumudur.

Ucuz Atlatılan Olay (Ramak Kala):

Kazaya neden olabilecek ya da olma potansiyeli bulunan olay sonucunda maddi hasar veya herhangi bir bedensel zarara yol açmayan olaylardır.

Risk/ Tehlike Bildirimi:

Kazaya neden olabilecek ya da olma potansiyeli bulunan durumun rapor edilmesidir. “Kazaya Ramak Kala Formu” doldurularak İSG Kuruluna iletilmesi sağlanmalıdır.

4.4. İŞ KAZASINDA HAREKET TARZI

Tüm çalışanların iş kazası bildirim görev ve sorumluluğu vardır.

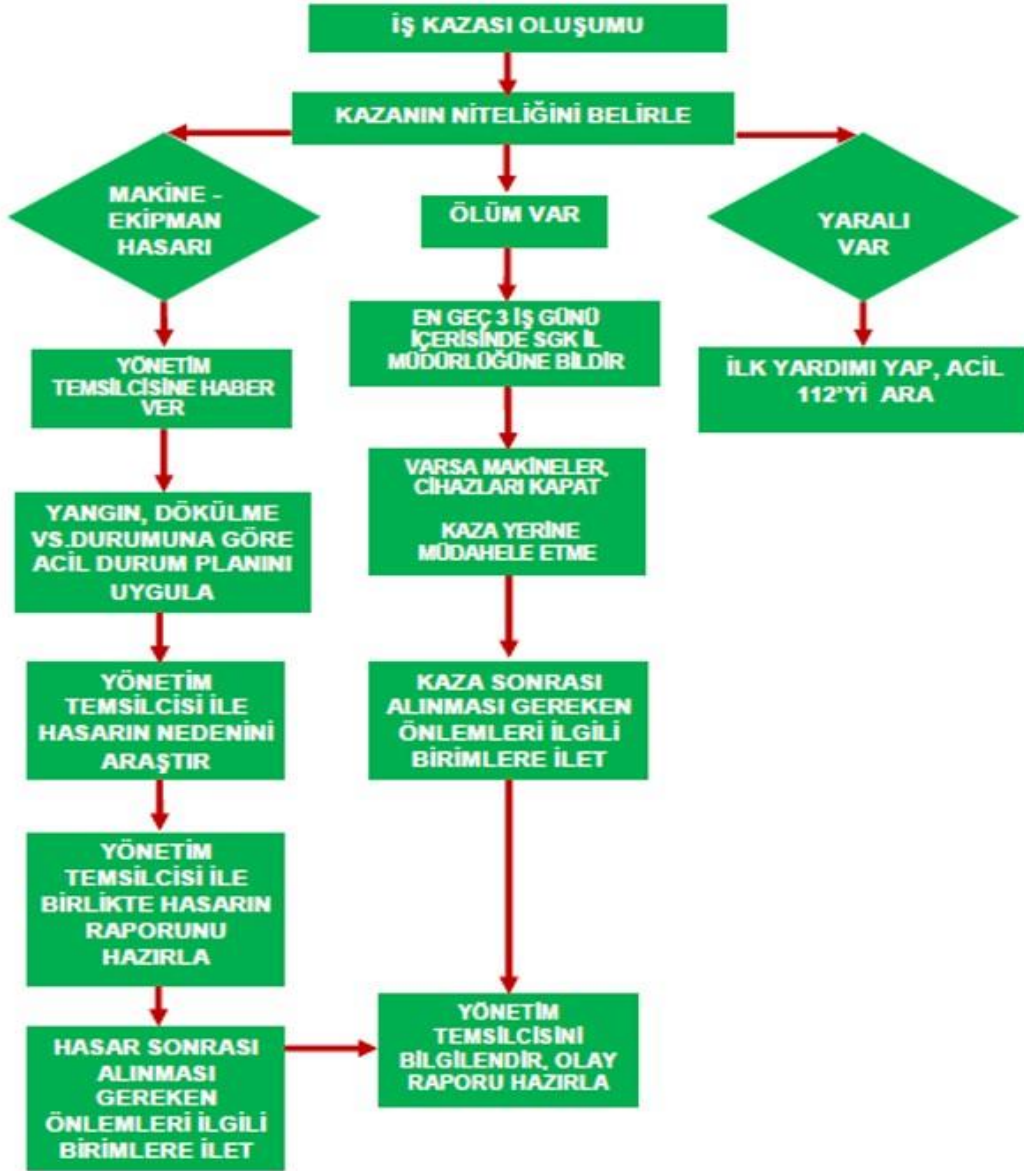
- Sesli olarak etraftan yardım isteyin, Acil Durum Yöneticisine haber verin.
- Vakit kaybetmeden en kısa zamanda İlk Yardım Ekibi tarafından ilk müdahalenin yapılmasını ve en yakın hastaneye sevkini sağlayın.
- Kazayı, İnsan Kaynakları Birimi tarafından yasaların gerektirdiği süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumu ve Bölge Çalışma Müdürlüğüne, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından tutturulan “İş Kazası Bildirim Formu” ile bildirin.
- Bu tür bir kazanın bir daha yaşanmaması için gerekli düzeltici faaliyetleri belirleyin ve uygulamaya alın.

Ölümlle Sonuçlanan Kazalarda:

- İlk yardım aracı ile gelen doktor ölümü bildirdiği andan itibaren ilgili makam gelene kadar hiçbir müdahalede bulunmayın.
- Olay yerinin etrafı çevirin ve kimsenin bu bölgeye girmesine izin vermeyin.
- Yaşanan iş kazasında ölen kazazedenin ailesine Merkez Yetkilileri tarafından haber verilir ve sonrasında cenaze işlemleri yapılır.

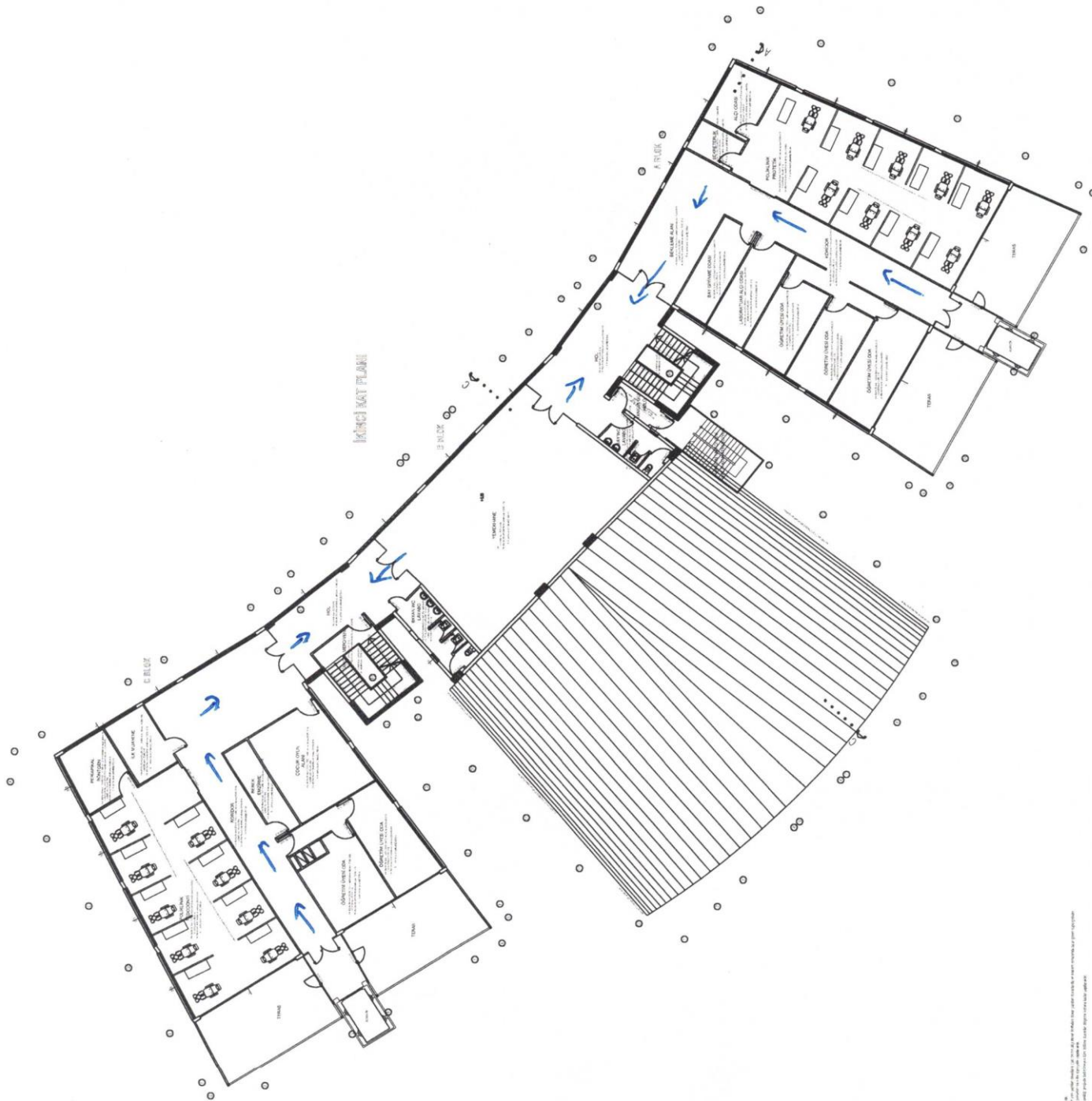


5. İŞ KAZASI AKIŞ DİYAGRAMI



	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Doküman Kodu: AD.PL.01
		Yayın Tarihi: 01.02.2024
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No:
		Afet ve Acil Durum Eylem Planı

BİNA KAT PLANLARI



1. This plan is for the 1st floor of the building.
2. The plan is for the 1st floor of the building.
3. The plan is for the 1st floor of the building.



Afet ve Acil Durum Eylem Planı

